



**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
в муниципальное бюджетное учреждения дополнительного образования
«Станция юных техников г.Улан-Удэ»**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема обучающихся (далее по тексту – Правила) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников г. Улан-Удэ» (далее по тексту – Учреждение) разработаны в целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в соответствии с: Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (в редакции от 16.10.2010), Законом Российской Федерации от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2010), Законом Российской Федерации от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04 июля 2014 года № 41 СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 04.07.2012 № 521 «О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107».

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок и процедуру зачисления в Учреждение обучающихся для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

1.3 Прием граждан в Учреждение для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам производится в соответствии с решением администрации города Улан-Удэ о закреплении за Учреждением определенной территории (далее по тексту – закрепленная территория).

1.3.1 Граждане, проживающие на территории города Улан-Удэ имеют право на получение дополнительного образования в Учреждении.

1.4. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающим) программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.4.1 С целью ознакомления родителей (законных представителей) Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

1.4.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.4.3 Подписью родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в Учреждение на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

2. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРИЕМА

2.1 Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала и копии свидетельства о рождении или паспорта обучающегося.

2.1.1 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, б) дата и место рождения ребенка, в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка г) домашний адрес, д) контактные телефоны, е) место работы родителей.

2.1.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2. Родители (законные представители) детей, обучающихся в спортивно-техническом отделе представляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.3 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.4. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.5. При приеме документов родителей (законных представителей) знакомят с нормативно- правовыми документами, регламентирующими деятельность Учреждения, указанными в п.1.4 настоящих Правил.

2.6. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3 ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА.

3.1 Приём иностранных граждан или лиц без гражданства в Учреждение осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 25.07.2007 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином предоставляют вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами копию с предъявлением оригинала паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с

международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

3.3 Родители (законные представители) ребёнка, являющегося лицом без гражданства в Российской Федерации, предоставляют вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами копию с предъявлением оригинала документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешения на временное проживание, либо вида на жительство, или иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

3.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Филатов Павел Григорьевич

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022